

**KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ YÖNETMELİĞİ
BİRİNCİ BÖLÜM**

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – Bu Yönetmeliğin amacı; Kırıkkale Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulan Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin faaliyet alanları, yönetim organları ve yönetim organlarının görevlerine ilişkin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – Bu Yönetmelik; Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
 - b) Dekan: Kırıkkale Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,
 - c) Diğer Sağlık Hizmet Birimi: Senato tarafından tanımlanacak diğer sağlık hizmet birimlerini,
 - ç) Hastane: Merkeze bağlı olarak faaliyet gösteren hastaneleri,
 - d) Hastane Başmüdürü: Merkeze bağlı hastanelerin Başmüdürünü,
 - e) Merkez: Kırıkkale Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - f) Müdür: Merkezin Müdürünü,
 - g) Rektör: Kırıkkale Üniversitesi Rektörünü,
 - ğ) Senato: Kırıkkale Üniversitesi Senatosunu,
 - h) Tıp Fakültesi: Kırıkkale Üniversitesi Tıp Fakültesini,
 - i) Üniversite: Kırıkkale Üniversitesini,
 - j) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

MADDE 5 – Merkezin amacı; insan sağlığı ile ilgili tüm alanlarda eğitim-öğretim, araştırma ve uygulama yapma imkânı sağlamak, her düzeyde sağlık personeli yetiştirmek amacıyla Tıp Fakültesi başta olmak üzere, Üniversite bünyesindeki diğer fakülte, enstitü, yüksekokullar, meslek yüksekokulları, uygulama ve araştırma merkezleri ve yurt içindeki ve yurt dışındaki diğer kurumlarla işbirliği yaparak sağlık hizmetlerinin kaliteli ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkez, amacını gerçekleştirmek için aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- a) Sağlık hizmeti, eğitim ve araştırma faaliyetinde bulunmak, sağlık alanında kişi ve kuruluşlardan gelen talepleri değerlendirmek,
- b) Klinik dalları ve diğer disiplinlerle toplum sağlığına yönelik araştırmalar konusunda iş birliğini sağlamak ve geliştirmek,
- c) Uluslararası ve ulusal alanda sağlık ve araştırma standartlarını izleyerek nitelikli sağlık hizmeti sunmak,
- ç) Öğrencilere insan sağlığı alanında, Üniversitenin fakülte, yüksekokul, meslek yüksek okulları, enstitülerinde yürütülen ön lisans, lisans, lisansüstü eğitiminde gerekli her türlü uygulama alanını ve desteğini sağlamak, gerekli alt yapıyı hazırlamak,
- d) Amacı ile ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile ortak projelerin geliştirilmesine imkân sağlamak, eğitim programları düzenlemek, bilimsel görüş ve benzeri hizmetleri vermek,

- e) Sağlıklı bir toplumun geliştirilmesi için gerektiğinde kamu kurum ve kuruluşları ve özel sektör ile iş birliği yapmak,
- f) Uluslararası ve ulusal kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarına, hastanenin amaçları doğrultusunda projeler hazırlamak, eğitim programları düzenlemek, bilimsel görüş ve benzeri hizmetleri vermek,
- g) Toplumun sağlıklı yaşam konusunda bilgilendirilmesi ve eğitilmesi amacıyla, kitap, dergi, broşür ve benzeri yayınlar yapmak, yazılı ve görsel basın organlarında programlar düzenlemek,
- ğ) Üniversite öğrencilerinin sağlıklı yaşam bilinci kazanmalarını ve hastane projelerinde etkin görev almalarını sağlamak, bu amaçla özendirici eğitsel faaliyetlerde bulunmak ve bu alanda çalışmak isteyenleri desteklemek,
- h) Yönetim Kurulunun kararlaştıracığı diğer faaliyetlerde bulunmak

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin organları şunlardır:

- a) Müdür,
- b) Yönetim Kurulu,
- c) Danışma Kurulu.

Müdür

MADDE 8 – (1) Müdür; Tıp Fakültesinde tam zamanlı olarak görev yapan Profesör veya Doçent ünvanlı öğretim üyeleri arasından üç yıl süreyle Rektör tarafından görevlendirilir. Süresi biten Müdür yeniden görevlendirilebilir.

(2) Müdür, Merkez çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere, Tıp Fakültesinde tam zamanlı olarak görev yapan öğretim üyeleri arasından; en fazla üç Müdür Yardımcısı görevlendirilmesini Rektöre teklif eder. Müdür Yardımcıları Rektör tarafından görevlendirilir.

(3) Müdürün görevi başında bulunmadığı zamanlarda, yerine Müdür Yardımcılarından biri vekâlet eder. Vekâlet süresi 6 (altı) ayı geçemez. Göreve vekâlet 6 (altı) aydan fazla sürerse yeni bir Müdür atanır. Müdürün görev süresinin dolması veya herhangi bir sebeple görevinden ayrılması halinde Müdür Yardımcılarının da görevleri kendiliğinden sona erer.

Müdürün görevleri

MADDE 9 – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi amaçları doğrultusunda yönetmek; Merkez ve Merkeze bağlı birim ve çalışma gruplarının en iyi şekilde çalışması için gerekli tedbirleri almak,
- b) Merkezin kadro ihtiyaçları, ödenek/bütçe ile ilgili önerilerini gerekçeleriyle birlikte Yönetim Kurulunda görüşüldükten sonra gerekli planlamaları yapmak,
- c) İlgili mevzuat hükümlerini ve Yönetim Kurulu tarafından alınan kararların uygulanmasını sağlamak için gerekli tüm tedbirleri almak ve gerektiğinde bu kararların uygulanıp uygulanmadığını tespit etmek üzere bizzat veya oluşturacağı kurul/kurullar aracılığıyla denetlemelerde bulunmak,
- ç) Merkezin güncel teknolojiyle donatılması, işletilmesi, araştırmaların mevcut etik kural ve mevzuata göre yapılması için gerekli bütün kararları almak veya kararların alınmasını sağlamak, uygulanmasını takip etmek,
- d) Hastaneler ve diğer sağlık birimlerinde görev yapan personelin çalışmalarına ilişkin esasları ilgili mevzuata uygun olarak belirlemek ve işlem yapmak,
- e) Hastaneler ve diğer sağlık birimlerinde görev yapan personelin yönetim ve denetimi ile görevin iş birliği içerisinde tam ve zamanında yapılmasını sağlamak,
- f) Hastaneler ve diğer sağlık birimlerinde yürütülen sağlık hizmetleri ile ilgili nöbet ve çalışma düzeni hakkında karar vermek,
- g) Hastaneler ve diğer sağlık birimlerinde görev yapan personelin eğitimlerini ilgili yönetim organlarının görüşlerini de alarak planlamak ve uygulanması için alt kademelere görev ve yetki vermek,
- ğ) Hastaneler ve diğer sağlık birimlerinde yürütülen sağlık hizmetleri ile ilgili performans kriterlerini tespit etmek,

- h) Hastaneler ve diğer sağlık birimlerinin acil servisi, acil polikliniği ya da laboratuvarı bulunan kliniklerde 24 saat kesintisiz sağlık hizmeti verilmesini sağlamak,
- i) Hastaneler ve diğer sağlık birimlerinde, ilgili mevzuata uygun olarak hastaların ayaktan veya yatarak tanı ve tedavisinde, taburcu işlemlerinde, ölüm veya sağlık raporlarının düzenlenmesinde uygulanacak esasları tespit etmek ve bu esasların uygulanmasını sağlamak,
- j) Yurtiçi ve yurtdışında benzer faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla iş birliği yapmak,
- k) İlgili diğer mevzuatla kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

(2) Merkez Müdürü, Merkezin ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak yönetilmesinden Rektöre karşı sorumludur.

Yönetim kurulu

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu; Rektör veya Rektörün görevlendireceği bir Rektör Yardımcısı, Tıp Fakültesi Dekanı, Müdür, Müdürün önereceği bir müdür yardımcısı, Tıp Fakültesinin cerrahi, dâhili, temel tıp bilimleri bölüm başkanları ve Müdürün önereceği tıbbi laboratuvar birim sorumlularından biri ile Hastane Başmüdürü olmak üzere toplam 9 (dokuz) üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyeleri Rektör tarafından 3 (üç) yıl süreyle görevlendirilir. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Üyeliğin herhangi bir nedenle boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir üye görevlendirilebilir.

(2) Rektör veya Rektörün görevlendireceği bir Rektör Yardımcısı, Yönetim Kuruluna başkanlık eder. Yönetim Kurulu Başkanının katılmadığı toplantılara Müdür başkanlık eder. Yönetim Kurulu, Başkanın daveti üzerine yılda en az bir kez olağan veya salt çoğunluğun gündemi belirten yazılı başvurusu üzerine olağanüstü olarak en geç 3 (üç) gün içinde toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Toplantıların raportörlüğünü Hastane Başmüdürü yapar, başmüdürün bulunmadığı durumlarda yerine toplantılara başmüdürlüğe vekâlet eden hastane müdürü katılır.

Yönetim kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin amaçları doğrultusunda Merkezin yönetimi ile ilgili kararlar almak,
- b) Merkez bünyesindeki idari birimlerin rasyonel çalışması için çalışma plan ve programlarını hazırlamak, bunlar arasında koordinasyonu sağlamak,
- c) Merkezin çalışma plan ve programını hazırlamak,
- d) Rektörlüğe sunulacak faaliyet raporunu görüşmek,
- e) Personel ihtiyacını belirlemek,
- f) Merkezle ilgili hazırlanan projeler hakkında kararlar almak,
- g) Gerekli hallerde merkeze bağlı hastaneler ile diğer sağlık hizmet birimlerinin kadroları hakkında görüş hazırlamak.

Danışma kurulu

MADDE 12- (1) Danışma Kurulu; Müdürün başkanlığında istekleri halinde Merkezin çalışmaları ile ilgili kamu ve özel sektör kuruluş temsilcileri arasından Yönetim Kurulu tarafından önerilen ve Rektör tarafından 3 (üç) yıl için görevlendirilen en çok 10 (on) üyeden oluşur. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Üyeliğin herhangi bir nedenle boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir üye görevlendirilebilir. Kurumlarını temsilen görevlendirilen üyelerin, kurumlarındaki görevlerinin sona ermesi halinde kurul üyelikleri de sona erer.

(2) Danışma Kurulu, Müdürün çağrısı üzerine yılda en az bir defa üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Müdürün katılmadığı toplantılara müdür yardımcılarının biri Danışma Kuruluna başkanlık eder.

(3) Danışma Kurulunun görevi; Merkezin mevcut ve yeni faaliyetleri ile sorunların çözüme bağlanması hakkında görüş ve önerilerde bulunmaktır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Merkez ve birimlerinin çalışma usul ve esasları

MADDE 13 – (1) Merkez, hastaneler ve diğer sağlık birimleri bünyesindeki birimlerde bulunan servis, poliklinik ve laboratuvar birimleri ile idari birimler, yürüttükleri hizmetler açısından Müdüre karşı sorumludur.

(2) Birinci fıkrada belirtilen servis, poliklinik ve laboratuvar birimleri; ilgili alanda uzmanlık eğitimi tamamlamış Tıp Fakültesinde tam zamanlı olarak görev yapan bir öğretim üyesinin bilimsel ve akademik sorumluluğunda çalışır. Tıp Fakültesinde görev yapan ana bilim dalı başkanları aynı zamanda ilgili servis, poliklinik veya laboratuvarın klinik sorumlusudur, ancak gerekli görülen hallerde Tıp Fakültesinde ilgili ana bilim dalında görev yapan başka bir uzman tabip öğretim üyesi de görevlendirilebilir. Klinik sorumluları servis, poliklinik veya laboratuvar birimlerinin işleyişinde aynı zamanda Merkez Müdürüne karşı sorumludur.

(3) Birinci fıkrada belirtilen idari birimlerin; görevleri, sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları Senato tarafından belirlenir.

Komisyonlar

MADDE 14 – İdari, mali ve teknik konularda çalışmalar yapmak üzere Yönetim Kurulunun görüşü ile Müdür tarafından komisyonlar oluşturulabilir.

Harcama yetkilisi

MADDE 15 – Merkezin harcama yetkilisi Müdürdür.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 16 – Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 17 – 14/10/2011 tarihli ve 28084 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Kırıkkale Üniversitesi Hastaneleri Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 18 – Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19 – Bu Yönetmelik hükümlerini Rektör yürütür.

Katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.